



تمكين  
Tamken

## لائحة الصالحيات



## الفهرس

٤	١. السياسات العامة واللوائح
٤	٢. الخطة والتقارير
٥	٣. اتفاقيات توريد المشتريات وتوريد الخدمات والمعدات
٥	٤. فتح/ إغفال الحسابات المصرفية أو تحريكها والتوصيغ على الشيكات
٦	٥. التسويات المالية والتصريف في المواد أو الأصول
٦	٦. تعزيز البتود وإضافتها وإجراء المناقلات
٧	٧. التعين والاستفادة
٧	٨. تقويم الأداء وتوقيع الجزاءات
٧	٩. الترقىات والعلاوات الإضافية
٨	١٠. الخطابات والتصريحات الرسمية والمرافعات

## المقدمة

تهدف هذه اللائحة إلى ضبط ما يتعلق بالصلاحيات الخاصة بجمعية تمكين المجتمعات المحلية.

تم تقسيم الصلاحيات إلى المستويات التالية: يُعد/ يوصي/ يوافق/ يعتمد.

ورتبت هذه الصلاحيات على التوالي حسب أولوية كل صلاحية وفاعليتها، وفيما يلي شرح مبسط عن كل مصطلح من

الصلاحيات المبينة:

- **يُعد:** يقوم صاحب هذه الصلاحية بإعداد الوثائق والمستندات والأوراق المطلوبة.
- **يوصي:** يقوم صاحب هذه الصلاحية برفع توصيته وإبداء رأيه في الموضوع المطروح بناءً على حاجة الإدارة، ويقوم برفع هذه التوصية إلى الموظف الأعلى منه رتبة.
- **يوافق:** يقوم صاحب هذه الصلاحية بالموافقة أو عدمها على الطلب المرفوع إليه والمرفق بالتوصيات وجميع الأوراق والمستندات الازمة وذلك بعد مراجعتها والتدقيق عليها إن لزم الأمر.
- **يعتمد:** صاحب هذه الصلاحية هو أعلى المراتب في عملية اتخاذ القرار بالنسبة للموضوع المطروح، بعد التأكد من استيفاء كافة الإجراءات الازمة.

## ١. السياسات العامة واللوائح

يعتمد	يوافق	يوصي	يعد	العناصر	الصلاحيات
مجلس الإدارة		المدير التنفيذي		إقرار البيكل التنظيمي والأدلة التنظيمية وتعديلها	
مجلس الإدارة		المدير التنفيذي		فتح الفروع	
المدير التنفيذي		الإدارة المعنية		تشكيل اللجان المؤقتة وتحديد مكافأة أعضائها	
الجمعية العمومية		مجلس الإدارة		حل الجمعية وتصفيتها	
الجمعية العمومية	مجلس الإدارة	المدير التنفيذي		تعيين مراقب حسابات قانوني وتحديد أتعابه	

## ٢. الخطط والتقارير

يعتمد	يوافق	يوصي	يعد	العناصر	الصلاحيات
الجمعية العمومية	مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	مدير الإدارات		الخطة الاستراتيجية والسنوية
الجمعية العمومية	مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	إدارة الشؤون الإدارية والمالية		الموازنة التقديرية
الجمعية العمومية	مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	إدارة الشؤون الإدارية والمالية		الميزانية والحسابات الختامية
الجمعية العمومية	مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	مدير الإدارات		التقرير السنوي
المدير التنفيذي			مدير الإدارات		التقارير الدورية

## ٣. اتفاقيات توريد المشتريات وتوريد الخدمات والمعدات

يعتمد	يوافق	يوصي	يعد	الصلاحيات العناصر
المدير التنفيذي		الإدارة المعنية		طلب مواد أو خدمات تخضع للشراء التثري
مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية		أخصائي الشؤون الإدارية		استلام المواد أو الخدمات الموردة
المدير التنفيذي		الإدارة المعنية		الشراء المباشر بأقل أو يساوي (٥٠) ألف ريال.
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	الإدارة المعنية		الشراء المباشر بأكثر من (٥٠) ألف ريال.
المدير التنفيذي		الإدارة المعنية		اتفاقيات توريد الخدمات والمعدات بأقل أو يساوي (٢٠٠) ألف ريال.
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	الإدارة المعنية		اتفاقيات توريد الخدمات والمعدات بأكثر من (٢٠٠) ألف ريال.

## ٤. فتح/ إغفال الحسابات المصرافية أو تحريكها والتلوّيغ على الشيكات

يعتمد	يوافق	يوصي	يعد	الصلاحيات العناصر
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية	محاسب	فتح/ إغفال حساب مصرفي
المدير التنفيذي	مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية	المالية	الموارد البشرية	مسيرات الرواتب
المفوض بالتوقيع	المدير التنفيذي	مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية	محاسب	التلوّيغ على الشيكات/ التحويل
المدير التنفيذي	مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية		محاسب	تشكيل احتياطي

### ٥. التسويفات المالية والتصرف في المواد أو الأصول

يعتمد	يوافق	يوصي	يعد	الصلاحيات العناصر
المدير التنفيذي	مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية		محاسب	تسوية عجز (فائض) في جرد الصندوق/ المستودع بأقل أو يساوي (٣) ألف ريال بعد التحقق
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية	محاسب	تسوية عجز (فائض) في جرد الصندوق/ المستودع بأكثر من (٣) ألف ريال بعد التتحقق
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية	محاسب	إعدام حقوق مالية مشكوك في تحصيلها
المدير التنفيذي	رئيس اللجنة المعنية *		اللجنة المعنية *	إزالة أو بيع الأصول بأقل أو يساوي (١٥) ألف ريال
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	رئيس اللجنة المعنية *	اللجنة المعنية *	إزالة أو بيع الأصول بأكثر من (١٥) ألف ريال
المدير التنفيذي	رئيس اللجنة المعنية *		اللجنة المعنية *	التصرف في المواد غير الصالحة للاستخدام بأقل أو يساوي (٥) ألف ريال
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	رئيس اللجنة المعنية *	اللجنة المعنية *	التصرف في المواد غير الصالحة للاستخدام بأكثر من (٥) ألف ريال
المدير التنفيذي	رئيس اللجنة المعنية *		اللجنة المعنية *	جرد المواد في المستودع

\* اللجنة المعنية: لجنة مؤقتة تتألف من ثلاثة أعضاء يقرر من المدير التنفيذي.

### ٦. تعزيز البنود وإضافتها وإجراء المناقلات

يعتمد	يوافق	يوصي	يعد	الصلاحيات العناصر
المدير التنفيذي		الإدارة المعنية		تعزيز بند وإجراء المناقلات بين البنود المعتمدة بأقل أو يساوي (٢٠%).
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	الإدارة المعنية		تعزيز بند وإجراء المناقلات بين البنود المعتمدة بأكثر من (٢٠%).
المدير التنفيذي		الإدارة المعنية		إضافة بند جديد في الموازنة المعتمدة بأقل أو يساوي (١٠٠) ألف ريال.
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	الإدارة المعنية		إضافة بند جديد في الموازنة المعتمدة بأكثر من (١٠٠) ألف ريال.

**٧. التعيين والاستغناء**

يعتمد	يوافق	يوصي	يعد	العناصر	الصلاحيات
المدير التنفيذي	مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية	الإدارة المعنية	أخصائي الموارد البشرية		الموظف
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية	أخصائي الموارد البشرية		مدير إدارة
مجلس الإدارة					المدير التنفيذي

**٨. تقويم الأداء وتقييم الجراءات**

يعتمد	يوافق	يوصي	يعد	العناصر	الصلاحيات
المدير التنفيذي		الإدارة المعنية			الموظف
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية			مدير إدارة
مجلس الإدارة					المدير التنفيذي

**٩. الترقيات والعلاوات الإضافية**

يعتمد	يوافق	يوصي	يعد	العناصر	الصلاحيات
المدير التنفيذي	مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية	الإدارة المعنية	أخصائي الموارد البشرية		الموظف
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية	أخصائي الموارد البشرية		مدير إدارة
مجلس الإدارة					المدير التنفيذي

## ١٠. الخطابات والتصريحات الرسمية والمرافعات

يعتمد	يوافق	يوصي	يعد	الصلاحيات العناصر
المدير التنفيذي/ رئيس مجلس الإدارة		الإدارة المعنية		مخاطبة المسؤولين في الجهات الحكومية وغير الحكومية
رئيس مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	الإدارة المعنية		المرافعات والمطالبات تجاه الأشخاص أو الجهات لصالح أو ضد الجمعية
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	الإدارة المعنية		التنازل عن الحقوق، أو القضايا المرفوعة لصالح الجمعية
المدير التنفيذي/ رئيس مجلس الإدارة				تمثيل الجمعية أمام الجهات الأخرى

الرقم: .....  
التاريخ: ١٤٢ / / ١٤  
المرفقات: .....



تمكين  
Tamken

جمعية تمكين المجتمعات المحلية

بمنطقة تبوك

مرخصة من وزارة الموارد البشرية  
والتقنية الاجتماعية برقم 2012

## اعتماد مجلس الإدارة

تم اعتماد لائحة الصلاحيات في اجتماع مجلس الإدارة الرابع المنعقد بتاريخ: ١٤/١٢/٢٠٢٢م

م	الاسم	الصفة	التوقيع
1	أ.د. إبراهيم بن يوسف البلوي	رئيساً	
2	أ. رشا بنت حسن شاوش	نائباً	
3	م. أحمد بن صالح الرماح	عضووا	
4	د. عبد العزيز حمود العرادي	عضووا	
5	م. بدر بن سلطان الثبيتي	عضووا	
6	أ. أحمد بن عتيق الحمدي	أمين الصندوق	

الختم الرسمي للجمعية



للتحويل من خارج المصرف

SA5080000244608010967236

للتحويل من داخل المصرف

244608010967236

صرف الراجحي  
Al Rajhi Bank

info@tlca.org.sa



054 959 9720